Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар лицей № 4 имени 57-го отдельного зенитного артиллерийского дивизиона противовоздушной обороны
3
e-mail: school4-05@kubannet.ru

Подписано цифровой подписью: Капустина Людмила Борисовна

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ лицей № 4
_____Л.Б. Капустина
введено в действие приказом
от «22» 08.2022 г. № 343-П

ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ И КАЧЕСТВОМ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания учащихся (далее -Комиссия) создается в школе для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся.
1.2. Положение по контролю за организацией и качеством питания обучающихся утверждается приказом директора лицея, согласовывается с Управляющим советом.
1.3. Состав комиссии утверждается ежегодно приказом директора школы
1.4. В состав комиссии могут входить представители администрации лицея, родительской общественности, медицинских работников, педагогического и ученического коллективов.
1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образования, Уставом и локальными актами образовательной организации.

2. Цели и задачи комиссии по контролю за организацией питания

2.1. Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием, качественного приготовления, с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора
2.2. Организация общественного контроля над питанием обучающихся, работой школьной столовой, соблюдением работниками столовой и обучающимися требований СанПин, ведением необходимой документации по финансовой отчетности школьной столовой
2.3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания.
2.4. Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность лицея в области защиты прав и свобод обучающихся, их здоровья, питания, охраны труда, отдыха, самоуправления.
2.5. Реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся граждан Российской Федерации.

3. Основные направления деятельности комиссии

Комиссия:
3.1. Оказывает содействие администрации лицея в организации питания обучающихся.
3.2. Осуществляет контроль за:
- соответствием ежедневного меню примерному меню по набору блюд, требованиям СанПин по составу и выходу блюд, соответствием веса порций меню, вкусовым качествам предлагаемых блюд,
- отсутствием в дополнительном меню запрещенных к реализации в детских организациях продуктов,
- соблюдением культуры обслуживания обучающихся,
- санитарным состоянием обеденного зала и пищеблока,
- своевременностью проведения лабораторных и инструментальных исследований в соответствии рекомендациями, в соответствии с приложением № 12 к Постановлению Главного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. № 28 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования (СанПин 2.4.5.3648-20) и договором (контрактом) с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем.
3.3. Общественная комиссия вправе организовать проверку за поступающими на пищеблок продуктами питания: наличие сопроводительных документов на поступающее сырье и продуктов питания, подтверждающих их качество и безопасность, сроки реализации продуктов. В случае выявления нарушений потребовать от Организации добровольного изъятия пищевых продуктов из оборота до устранения нарушений.
3.4. Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководителю лицея.

3.5. Вносит предложения администрации школы по улучшению обслуживания обучающихся.
3.6. Оказывает содействие администрации лицея в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.
3.7. Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием обучающихся.

4. Организационные принципы работы комиссии

4.1. Комиссия по контролю за организацией питания создается приказом директора лицея в начале учебного года, в котором определяются: состав, цели и содержание работы комиссии, утверждается план работы на учебный год.
4.2. В состав комиссии по контролю за организацией питания входят:
- председатель комиссии по контролю за питанием;
- члены комиссии (представители педагогического коллектива, родительской общественности).

5. Организация работы комиссии по контролю за организацией питания

5.1. Комиссия по контролю за организацией питания строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля, его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.
5.2. Комиссия по контролю за организацией питания может осуществлять свои функции вне плана работы по инициативе администрации лицея, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации лицея.
5.3. Результаты контроля отражаются в акте.
5.4. Плановая работа комиссии по контролю за организацией питания должна осуществляться не реже 1 раза в четверть.
5.5. Общественная комиссия по контролю за организацией питания обучающихся ежеквартально отчитывается о работе по осуществлению контроля и выполнению данных ей поручений на совещании при директоре лицея.

6. Функциональный обязанности комиссии по контролю за организацией питания

6.1. Контроль посещений столовой школьниками, учетом качества фактически отпущенных бесплатных завтраков и обедов.
6.2. Контроль за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала, внешним видом и опрятностью обучающихся, принимающих пищу.

6.3. Контроль за состоянием мебели в обеденном зале, наличием в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря.
6.4. Контроль за своевременным и качественным ремонтом технологического и холодильного оборудования пищеблока, систем тепло-водо-энергообеспечения.
6.5. Контроль за графиком приема пищи обучающихся во время перемен, за режимом столовой.
6.6. Контроль за списками обучающихся, получающих бесплатное питание из бюджетных средств.
6.7. Выводы, замечания и предложения комиссии по контролю за организацией питания должны приниматься к руководству и исполнению работниками пищеблока, администрацией учреждения и администрацией, организующей питание.
6.8. С целью контроля за принятыми мерами по устранению отмеченных недостатков в ходе предшествующей проверки, комиссия по контролю за организацией питания может назначить повторную проверку.

7. Документация комиссии по контролю за организацией питания

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
7.2. Папка протоколов заседания комиссии и акты проверок за организацией питания хранится у председателя комиссии.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение о комиссии административно-общественного контроля организации и качества питания обучающихся является локальным нормативным актом, принимается на Общем собрании работников лицея и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора общеобразовательной организации.
8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
8.3. Положение о комиссии административно-общественного контроля организации и качества питания обучающихся общеобразовательной организации принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.
8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение № 1

Протокол
по изучению организации питания в организации, осуществляющей общеобразовательную деятельность

_____
(наименование общеобразовательной организации)
_____
_____
(основание)

Комиссия в составе:

Председатель комиссии_____

Члены комиссии:
_____
_____

В присутствии_____

составили настоящую справку о том, что « » 202 г. в час. мин. проведено изучение организации питания в организации, осуществляющей общеобразовательную деятельность.

В ходе изучения выявлено:

при обеденном зале столовой установлены умывальники в количестве_____;
(примечание: если есть замечания (подведена вода холодная и горячая))
Наличие мыла_____;
Наличие графика работы столовой_____;
Наличие графика приёма пищи обучающимися_____;
Продолжительность перемены (успевают ли дети принять пищу) _____;

На кого возложены функции ответственного за организацию питания в школьной столовой: _____;
дежурство обучающихся в столовой (как организовано)
_____
_____;
дежурство педагогов_____;
чистота зала_____;
обеденный зал оборудован столовой мебелью (столами, стульями, табуретами и др. мебелью); количество посадочных мест в обеденном зале_____;
(примечание: достаточно ли посадочных мест и др.)
Внешний вид поваров_____;

Наличие и доступность размещения меню, ассортимента буфетной продукции: _____;

Соответствие рационов питания утверждённому меню_____;
Наличие и место расположения контрольных блюд:
Ассортимент буфетной продукции_____;
Наличие пищевых отходов: _____;
(практически отсутствуют; имеются в наличии; имеются в избытке)

На основании вышеизложенного Комиссия рекомендует:
_____
_____
_____
_____

Члены комиссии:
_____
_____
_____